

| | |
|--|--|
| <p>DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO</p> <p>N. 18 del 25/06/2020</p> | <p>OGGETTO: Approvazione Regolamento del Parco Nazionale dell'isola di Pantelleria per la Concessione di Patrocini, Contributi e Benefici Economici ad Associazioni, Enti Pubblici.</p> |
|--|--|

L'anno 2020, il giorno 25 del mese di giugno, alle ore 18:00 presso la sede dell'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria sito in Pantelleria, via San Nicola n. 5, a seguito di regolare convocazione prot. 841 del 17/06/2020, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco, nelle persone di:

| | COGNOME | NOME | QUALIFICA | P | A |
|---|--------------|----------------|------------|----|---|
| 1 | GABRIELE | Gino Salvatore | Presidente | X | |
| 2 | ALIBRANDI | Paolo | Componente | X* | |
| 3 | PETRILLO | Pier Luigi | Componente | | X |
| 4 | BARBERA | Giuseppe | Componente | X | |
| 5 | BOTTINO | Maria Pia | Componente | | X |
| 6 | CONTI NIBALI | Sebastiano | Componente | X* | |
| 7 | ANGELINI | Pierangela | Componente | X | |
| 8 | ANGELINI | Aurelio | Componente | | X |
| 9 | VENNERI | Sebastiano | Componente | X | |

- Collegamento con Google Meet

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Direttore f.f. dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria, dott. Antonio Giuseppe Parrinello.

Presiede la seduta Salvatore Gino GABRIELE in qualità di Presidente, il quale, constatata l'esistenza del *quorum* richiesto per la validità delle sedute, dichiara aperta la sessione dei lavori ed invita il Consiglio alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Sul punto posto all'ordine del giorno, "**Approvazione Regolamento del Parco Nazionale dell'isola di Pantelleria per la Concessione di Patrocini, Contributi e Benefici Economici ad Associazioni, Enti Pubblici.**", il Presidente illustra ai presenti la necessità di approvare il Regolamento del Parco Nazionale dell'isola di Pantelleria per la Concessione dei Patrocini al fine di garantire pubblicità e trasparenza alle modalità di concessione dei patrocini onerosi e non per cui si rende necessario approvare il relativo regolamento. Dopo il dibattito di cui al relativo verbale, il Consiglio Direttivo adotta la seguente deliberazione.

E quindi:



IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Udita la relazione del Presidente e la proposta in esso contenuta;

Vista la legge quadro sulle aree protette del 6 dicembre 1991, n. 394 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28 luglio 2016 che istituisce il Parco nazionale Isola di Pantelleria e l'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria;

Visto il decreto del Ministero Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n.27 del 02/02/2018 relativo alla nomina del Presidente dell'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria, protocollato con il n. 40/COM il 05/02/2018.;

Visto il decreto del Ministero Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 136 del 04/04/2018 relativo alla nomina del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria, protocollato con il n. 197. il 05/04/2018;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Richiamata la Determina Presidenziale n. 1 del 29 giugno 2018 di affidamento delle funzioni di Direttore F.F. all'emittente il presente provvedimento;

Considerate le molteplici richieste di patrocini e di contributi da parte di associazioni e società di diversa natura pervenute nel corso degli anni all'Ente Parco;

Ritenuto necessario regolamentare la concessione di patrocini e contributi con l'approvazione di un protocollo atto a standardizzare il coinvolgimento dell'Ente, al fine di garantire pubblicità e trasparenza alle modalità di concessione dei patrocini onerosi;

Vista la bozza di "**Regolamento del Parco Nazionale dell'isola di Pantelleria per la Concessione di Patrocini, Contributi e Benefici Economici ad Associazioni, Enti Pubblici**" che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il parere del Direttore del Parco espresso in calce alla presente deliberazione ai sensi dell'articolo 29 dello Statuto;

Con voti unanimi favorevoli resi dagli aventi diritto presenti e votanti nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare i seguenti documenti che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - "Regolamento del Parco Nazionale dell'isola di Pantelleria per la Concessione di Patrocini, Contributi e Benefici Economici ad Associazioni, Enti Pubblici" (allegato 1);
 - Avviso di presentazione delle domande per la concessione di Patrocini, contributi e benefici economici ad associazioni, Enti Pubblici e privati (allegato 2);

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it



- 3) di demandare al Direttore la gestione amministrativa e contabile necessaria all'esecuzione della presente deliberazione;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento alle Amministrazioni vigilanti;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Antonio Parrinello

IL PRESIDENTE
F.to Salvatore Gino Gabriele

| |
|---|
| Deliberazione del Consiglio Direttivo |
| n. 18 del 25 giugno 2020 |
| OGGETTO: Approvazione Regolamento del Parco Nazionale dell'isola di Pantelleria per la Concessione di Patrocini, Contributi e Benefici Economici ad Associazioni, Enti Pubblici. |
| VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E AMMINISTRATIVA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE. |
| Il Direttore f.f. Antonio Parrinello |

Allegato 1

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed Enti pubblici e privati operanti sul territorio del Parco, per iniziative compatibili con le finalità istitutive dell'Ente Parco.

ART. 2 – OGGETTO

Le provvidenze oggetto del presente Regolamento si articolano in:

a) sovvenzioni e/o contributi. Si tratta di erogazione disposta dall'Ente, avente carattere occasionale, finalizzata a concedere contributi ad attività o iniziative sotto forma di compartecipazione alla spesa, nei limiti delle proprie risorse di bilancio;

b) patrocini. Si tratta di riconoscimento, da parte dell'Ente Parco, di iniziative di particolare valore scientifico, culturale, ambientale, alle quali l'Ente partecipa spendendo il proprio nome e/o emblema a titolo gratuito e che dovranno recare l'indicazione: **“con il patrocinio del Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria”**

ART. 3 – FINALITÀ

I contributi e i patrocini di cui all'art. 2 sono finalizzati alla ricerca scientifica, alla valorizzazione delle risorse ambientali, delle produzioni tipiche e dei valori storico-culturali ed antropologici delle comunità ricadenti all'interno dell'area protetta.

ART. 4 – SOGGETTI DESTINATARI

Il Parco, per il conseguimento delle finalità di cui al precedente art. 3, può erogare contributi ad enti pubblici, soggetti privati, associazioni, pro loco, comitati legalmente riconosciuti e ad altri soggetti dotati di personalità giuridica non aventi scopo di lucro e che abbiano lo scopo di promuovere le finalità di cui all'art 3.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di contributo, allegato (**allegato A**), sottoscritta dal legale rappresentante, deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione, sul sito dell'Ente Parco, di un apposito avviso di presentazione delle domande. Le domande potranno essere inviate:

- a mezzo raccomandata: fa fede la data di ricezione all'ufficio protocollo dell'Ente;

- a mano: fa fede la data di ricezione all'ufficio protocollo dell'Ente;
- tramite PEC: fa fede la data di arrivo della stessa;

Ciascuna domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) lo Statuto e/o il regolamento dei soggetti interessati;
- b) la relazione illustrativa che illustri il/i programmi che si intendono realizzare, specificando:
 - il periodo e la durata di svolgimento;
 - il piano finanziario delle entrate e delle uscite previste per la realizzazione dell'iniziativa;
 - l'indicazione del concorso finanziario di altri eventuali soggetti pubblici e/o privati interessati alla realizzazione della iniziativa oggetto di richiesta di provvidenze in base al presente Regolamento.

Non potranno essere assegnati contributi ai soggetti che non abbiano avanzato alcuna richiesta secondo le modalità stabilite nel presente Regolamento.

ART. 6 – CRITERI DI AMMISSIONE

Sono ammissibili alla contribuzione disciplinata dal presente regolamento:

- a) le iniziative finalizzate alla valorizzazione della biodiversità e degli aspetti naturalistici, scientifici e culturali dell'area protetta;
- b) le iniziative finalizzate alla valorizzazione delle produzioni tipiche;
- c) le iniziative di carattere storico, antropologico e finalizzate a promuovere e valorizzare particolari aspetti del territorio del Parco, nonché di educazione ambientale;
- d) le iniziative di interscambio che prevedano il coinvolgimento di Scuole di ogni ordine e grado, di Istituti o Università atte a promuovere, sostenere e favorire la crescita culturale dei cittadini residenti nel Parco.

ART. 7 – CRITERI PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'Ente Parco redigerà una graduatoria delle richieste pervenute e ritenute ammissibili, attribuendo appositi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti, assegnati in base ai seguenti predeterminati parametri:

1. iniziative che valorizzino gli aspetti sia agricoli che culturali dell'agricoltura e della viticoltura, in particolare, di Pantelleria (**punti 25**);
2. iniziative di valorizzazione degli aspetti paesaggistici, storico - culturali e antropologici del Parco. (**punti 20**);

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

3. iniziative di valorizzazione della biodiversità e degli aspetti naturalistici e scientifici del Parco; **(punti 20)**;
4. iniziative di interscambio che prevedano il coinvolgimento di Scuole di ogni ordine e grado, di Istituti o Università atte a promuovere, sostenere e favorire la crescita culturale dei cittadini residenti nel Parco; **(punti 20)**;
5. iniziative che coinvolgano ed attivino, il più possibile, la partecipazione ed il supporto delle associazioni e della comunità locale **(punti 15)**;

ART. 8 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

E' istituita una Commissione interna di esame e valutazione delle richieste di contributo che predisporrà una graduatoria con i relativi punteggi da presentare alla Giunta Esecutiva. La Commissione è composta da:

- Presidente;
- Direttore;
- Responsabile ufficio Comunicazione;
- Responsabile ufficio Biodiversità.

ART. 9 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E EROGAZIONE

Nel rispetto dei criteri stabiliti dal presente regolamento, la Giunta Esecutiva, acquisita la graduatoria della Commissione di valutazione, stabilisce l'entità del contributo spettante a ciascun ammesso. L'entità del contributo dovrà essere calcolato in maniera direttamente proporzionale al punteggio attribuito dalla Commissione di valutazione. L'entità totale dei contributi viene pianificata annualmente, pertanto verranno finanziate le attività fino al raggiungimento della somma impegnata.

L'Ente provvederà a comunicare ai beneficiari l'ammissione al contributo e a liquidare lo stesso previa presentazione di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute.

Qualora in sede di rendicontazione si evidenzia un costo inferiore a quello indicato nel preventivo, il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

ART. 10 – RENDICONTAZIONE

Al fine di procedere all'erogazione del contributo a conclusione della manifestazione, il beneficiario è tenuto a presentare all'Ente Parco una apposita relazione, debitamente firmata dallo stesso, che illustri la realizzazione delle attività previste e i risultati ottenuti.

Nella stessa relazione dovranno essere dettagliate l'elenco delle spese sostenute, per lo svolgimento dell'intera manifestazione, accompagnate dai relativi giustificativi di spesa (fatture, scontrini, etc.).

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it



ART. 11 – DECADENZA DAL CONTRIBUTO

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali previste per legge, il beneficiario decade dal contributo assegnato ed è tenuto a restituire ogni somma eventualmente già percepita dal Parco.

Decadono dal beneficio del contributo assegnato anche i destinatari che non realizzino le iniziative previste, ovvero modifichino sostanzialmente il programma presentato.

ART. 12 – PUBBLICIZZAZIONE DEL REGOLAMENTO

L'Ente Parco provvederà a pubblicare il presente Regolamento e tutti i modelli ad esso allegati sul proprio sito istituzionale: www.parconazionalepantelleria.it e lo trasmetterà al Comune di Pantelleria, al fine di facilitare all'utenza pubblica e privata l'accesso diretto.

Gli atti relativi alla concessione di contributi e benefici economici saranno altresì pubblicati, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013, nella sezione "amministrazione trasparente".

Ogni soggetto destinatario di contributo ha l'obbligo di apposizione del logo del Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria, così come specificato da apposito regolamento sull'utilizzo del logo istituzionale, su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa.

ART. 13 – CONCESSIONE DI PATROCINIO GRATUITO

Il presente articolo disciplina la concessione dei patrocini gratuiti ad iniziative particolarmente meritevoli di essere sostenute dal Parco.

La richiesta di patrocinio gratuito dovrà essere indirizzata all'Ente Parco prima dello svolgimento dell'iniziativa e dovrà essere prodotta attraverso il modello, allegato (**allegato B**) al presente Regolamento, compilato in ogni sua parte.

Il Patrocinio gratuito deve essere richiesto almeno 60 giorni prima della data di svolgimento dell'iniziativa.

Resta facoltà al Presidente dell'Ente concedere il Patrocinio gratuito per eventi di particolare valenza istituzionale, anche in deroga alla scadenza di cui sopra.

ART. 14 – RESPONSABILITA'

Il Parco resta estraneo a qualsiasi rapporto o obbligazione che si costituisca fra i destinatari dei contributi, di cui ai precedenti articoli, e di terzi fornitori di beni o prestatori di servizi, indipendentemente dallo svolgimento delle iniziative per le quali ha accordato i contributi o il patrocinio previsti dal presente regolamento.



Il Parco non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari e vantaggi economici in base al presente regolamento.

Il concorso finanziario del Parco vincola il soggetto destinatario ad utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

I soggetti destinatari di cui all'art.4 che ricevono contributi dal Parco sono tenuti a far risultare dagli atti con i quali manifestano al pubblico l'attività e le iniziative che le stesse vengono realizzate con il concorso del Parco.

Nessun rapporto di obbligazione verso terzi può essere fatto valere nei confronti del Parco, che, verificando situazioni di irregolarità, può sospendere l'erogazione del contributo e, dopo gli accertamenti che riterrà opportuno promuovere, deliberarne la revoca.

ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

Il Direttore ne dispone, a mezzo degli Uffici competenti, la pubblicazione e la diffusione, secondo quanto previsto dal precedente art. 12.



ISOLA DI
PANTELLERIA
PARCO
NAZIONALE

Allegato A

All'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5

protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

91017 PANTELLERIA

OGGETTO: Richiesta contributo.

Il/La sottoscritto/a,

Generalità

| | |
|--------------------------|--|
| Nome e Cognome | |
| Data e luogo di nascita | |
| Residenza | |
| Codice fiscale | |
| Legale rappresentante di | |
| Con sede in | |
| Codice Fiscale | |
| Partita iva | |
| Telefono fisso | |
| Cellulare | |
| Posta elettronica | |

CHIEDE

il contributo dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria per le attività meglio specificate nella tabella seguente:

Scheda attività per cui viene richiesto il contributo:

| | |
|---------------------------------------|--|
| Denominazione del progetto/iniziativa | |
| Date, luoghi e durata dell'iniziativa | |

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

| | |
|---|--|
| <p>Descrizione sintetica dell'iniziativa e/o progetto:</p> <p>(obiettivi, target, eventuali collaborazioni con altri enti, modalità di divulgazione e promozione dell'iniziativa, eventuali prodotti da realizzare, ecc.)</p> | |
| <p>Costo dell'iniziativa/progetto €</p> | |
| <p>Breve curriculum: Attività svolte, ambiti di intervento, eventuali contributi già ottenuti dall'Ente Parco o altri Enti pubblici. Precisazione se trattasi di prima edizione</p> | |
| <p>Eventuali comunicazioni:</p> | |

DICHIARA E ATTESTA

- che i dati contenuti nella presente domanda sono veritieri;
- che le copie allegate alla presente domanda sono conformi all'originale;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni previste dal regolamento per la concessione di contributi dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria.

Si impegna a:

- comunicare che l'attività si è regolarmente svolta;
- rendicontare le spese sostenute;
- a menzionare il patrocinio, il contributo e/o il finanziamento dell'Ente Parco in tutte le forme di pubblicità che saranno eventualmente adottate per la manifestazione;
- informare tempestivamente l'Ente Parco di ogni variazione ai programmi come sopra indicati.

Allega (pena l'esclusione della domanda):

- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (obbligatoria);
- copia dello Statuto o dell'atto costitutivo da cui risulta che non si perseguono scopi di lucro (ove il richiedente abbia forma associativa riconosciuta o non, e nel caso non siano stati ancora depositati presso questo Ente. Nel caso in cui tali documenti risultino già depositati presso l'Ente Parco il richiedente è tenuto a dichiararlo espressamente);
- programma dettagliato dell'attività, accompagnato da una relazione illustrativa dell'iniziativa proposta con la presente istanza;
- quadro economico della spesa programmata;
- dichiarazione sostitutiva di non perseguire finalità di lucro (sono esonerati gli enti pubblici e i richiedenti che con lo statuto o atto costitutivo dimostrano di non perseguire scopi di lucro).



ISOLA DI
PANTELLERIA
PARCO
NAZIONALE

Pantelleria, _____

Il Legale Rappresentante

Il/La sottoscritto/a _____ esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso ai fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, nel rispetto degli articoli 7 e 13 del decreto predetto.

Data _____

Firma _____



ISOLA DI
PANTELLERIA
PARCO
NAZIONALE

Allegato B

All'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5

protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

91017 PANTELLERIA

OGGETTO: Richiesta patrocinio.

Il/La sottoscritto/a,

Generalità

| | |
|--------------------------|--|
| Nome e Cognome | |
| Data e luogo di nascita | |
| Residenza | |
| Codice fiscale | |
| Legale rappresentante di | |
| Con sede in | |
| Codice Fiscale | |
| Partita iva | |
| Telefono fisso | |
| Cellulare | |
| Posta elettronica | |

CHIEDE

Il patrocinio dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria per le attività meglio specificate nella tabella seguente:

Scheda attività per cui viene richiesto il patrocinio:

| | |
|---------------------------------------|--|
| Denominazione del progetto/iniziativa | |
| Date, luoghi e durata dell'iniziativa | |

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

| | |
|---|--|
| Descrizione sintetica dell'iniziativa e/o progetto: | |
| Indicare il materiale sul quale verrà apposto il logo dell'Ente Parco (per esempio: lettere d'invito, opuscoli, manifesti, siti web, ecc.): | |
| Indicare la portata dell'attività (per esempio: rilievo internazionale, nazionale, regionale o locale): | |
| Indicare il numero dei partecipanti e la tipologia di pubblico alla quale si rivolge l'attività proposta (per esempio: ricercatori/scienziati/accademici; professori/educatori/formatori; studenti/giovani; politici/dirigenti/funzionari; residenti; attività economiche locali) : | |
| Indicare attraverso quali canali mediatici, e a quale livello, verrà pubblicizzata l'attività proposta: | |
| Indicare la pertinenza dell'attività proposta rispetto agli obiettivi dell'Ente Parco: | |
| Indicare altri eventuali Enti o Istituzioni che abbiano concesso il patrocinio: | |
| Indicare precedenti concessioni di patrocinio da parte dell'Ente Parco: | |

Pantelleria, _____

Il Legale Rappresentante

Il/La sottoscritto/a _____ esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso ai fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, nel rispetto degli articoli 7 e 13 del decreto predetto.

Data _____

Firma _____

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

Allegato 2

AVVISO

Avviso di presentazione delle domande per la concessione di Patrocini, contributi e benefici economici ad associazioni, Enti Pubblici e privati ai sensi della deliberazione del Consiglio Direttivo n. _____ del _____.

In attuazione all'Articolo n. 5 del Regolamento per la concessione di patrocini, contributi e benefici economici ad associazioni, enti pubblici e privati, ai sensi della deliberazione **della deliberazione del Consiglio Direttivo n. _____ del _____**, si comunica che i soggetti interessati possono presentare la richiesta di contributo, (**Allegato A –Richiesta Contributi**), sottoscritta dal legale rappresentante, all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito dell'Ente Parco del presente avviso.

Le domande potranno essere inviate:

- a mezzo raccomandata: fa fede la data di ricezione all'ufficio protocollo dell'Ente;
- a mano: fa fede la data di ricezione all'ufficio protocollo dell'Ente;
- tramite PEC: fa fede la data di arrivo della stessa;

Ciascuna domanda (**Allegato A –Richiesta Contributi**) dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) lo Statuto e/o il regolamento dei soggetti interessati;
- b) la relazione illustrativa che illustri il/i programmi che si intendono realizzare, specificando:
 - il periodo e la durata di svolgimento;
 - il piano finanziario delle entrate e delle uscite previste per la realizzazione dell'iniziativa;
 - l'indicazione del concorso finanziario di altri eventuali soggetti pubblici e/o privati interessati alla realizzazione della iniziativa oggetto di richiesta di provvidenze in base al presente Regolamento.

Allegati:

- 1) Regolamento per la concessione di patrocini contributi e benefici economici ad Associazioni Enti pubblici e privati;
- 2) Allegato A –Richiesta Contributi;
- 3) Allegato B –Richiesta Patrocini;

Letto, approvato e sottoscritto

Pantelleria, _____

**Il Direttore f.f.
Antonio Parrinello**