



DETERMINA DIRIGENZIALE

n. 282 del 14.10.2021

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica a supporto delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria in tema di gestione finanziaria, organizzazione e procedure amministrative

CIG: 8942585697

LA DIRETTRICE

Vista la Legge Quadro sulle aree protette del 6 dicembre 1991, n. 394 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28 luglio 2016 che istituisce il Parco Nazionale Isola di Pantelleria e l'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria, pubblicato nella GURI n. 235 del 7 ottobre 2016;

Visto il decreto del Ministero Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n.27 del 02/02/2018 relativo alla nomina del Presidente dell'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria, protocollato con il n. 40/COM il 05/02/2018;

Visto il decreto del Ministero Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 136 del 04/04/2018 relativo alla nomina del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria, protocollato con il n. 197. il 05/04/2018;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Ministero della Transizione Ecologica n. 152 del 21/04/2021 con cui il Ministro nomina la Dott.ssa Sonia Anelli quale Direttrice dell'Ente Parco Isola di Pantelleria, ai sensi dell'articolo 9, comma 11, della legge n. 394 del 1991;

Richiamata la Relazione programmatica dell'Ente per l'esercizio 2021 ed il triennio 2021/2023 prevede la Linea strategica n. 1. "Organizzazione dell'Ente" nell'ambito della quale è contenuto il progetto "Gestione amministrativa del Parco" con l'attività da realizzare di "Garantire un efficace gestione amministrativa dell'Ente anche acquisendo i necessari servizi di supporto"

Considerato che l'Ente è beneficiario dei finanziamenti del MITE per la realizzazione di piani di intervento, approvati con deliberazioni del Consiglio Direttivo n. 22 del 24/09/2019 e n. 28 del 28/09/2020, finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici ed all'interno dei quadri economici dei singoli interventi, sono previste specifiche risorse per i servizi di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Visto il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 che prevede, con il CUI S93077090814202100009, l'acquisizione di un servizio di assistenza tecnica;

Ritenuto, in esecuzione ai suddetti documenti di programmazione, di procedere all'acquisizione del servizio al fine di ottenere un qualificato supporto tecnico sotto i profili meglio specificati nel capitolato speciale d'oneri allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che:

- a) obiettivo del servizio è realizzare un'assistenza tecnica che dia supporto qualificato agli organi di dell'Ente, attraverso un gruppo di lavoro caratterizzato da elevata esperienza nelle materie oggetto di attività, nonché elevata conoscenza del contesto normativo, istituzionale

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it

e territoriale di riferimento per l'attuazione delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria.

- b) Il servizio si compone di due linee di attività che dovranno essere oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione in sede di presentazione degli stati di avanzamento:
- Linea di attività A) Supporto generale alle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività in tema di gestione finanziaria, organizzazione e procedure amministrative;
 - Linea di attività B) Supporto al RUP per l'attuazione amministrativa, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici finanziati dal MITE
- c) Il quadro economico del servizio è quello esposto nel capitolato speciale d'oneri allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- d) Il valore del servizio da acquisire è di euro 138.057,30;
- e) i servizi di supporto specialistico da acquisire concernono:

Linea di attività A)

- Supporto alle attività di programmazione e gestione economico finanziaria dell'Ente;
- Supporto, in ambito economico - finanziario - contabile, giuridico amministrativo e procedurale, nelle attività di concertazione, programmazione e progettazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione di interventi, programmi e progetti nell'ambito della programmazione dei fondi strutturali, dei fondi nazionali, regionali, e di terzi in genere;
- Supporto, sotto il profilo giuridico amministrativo, finanziario contabile alle attività di finanziamento delle spese per investimento;
- Supporto, sotto il profilo giuridico amministrativo, finanziario contabile e tecniche di networking, nelle attività di partenariato pubblico privato;
- Supporto finalizzato ad ottimizzare l'impostazione e implementazione delle procedure per la realizzazione di programmi, progetti, azioni ed attività dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria;
- Prestazioni di consulenza legale e gestionale, da estrinsecarsi anche mediante la redazione di schemi di atti e/o elaborati, che supporti l'azione degli uffici dell'Ente all'uopo preposti, in particolare con riferimento a: procedure di attuazione e di spesa per la realizzazione e gestione di programmi/progetti/interventi di pertinenza dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria, con particolare riferimento alle procedure di selezioni pubbliche e gare per pubblici appalti e per le forme di partenariato pubblico privato ammesse dall'ordinamento; sviluppo dei moduli organizzativi e regolamentari interni per l'assunzione e gestione di servizi di interesse generale; sviluppo dei moduli organizzativi e regolamentari interni per l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente e la programmazione e gestione del fabbisogno di personale; procedure e adempimenti connessi all'osservanza della normativa in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza;

Linea di attività B):

- Supporto al R.U.P. per le attività amministrative, procedurali e contabili relative all'attuazione degli interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici finanziati dal MITE;
 - Supporto al R.U.P. per le attività di monitoraggio e rendicontazione degli interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici finanziati dal MITE
- f) per l'esecuzione del servizio dovrà essere impiegato e espletato da un gruppo di lavoro come meglio specificato nel capitolato speciale d'oneri allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;



j) I servizi da acquisirsi rientrano nell'ambito della categoria MEPA "Servizi di supporto specialistico" ed in specifico: Sottocategoria 1 - Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale (CPV 75112100-5 Servizi amministrativi per progetti di sviluppo - 75130000-6 Servizi di supporto per il governo) ; Sottocategoria 2 - Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale (CPV 79411000-8 Servizi generali di consulenza gestionale); Sottocategoria 8: Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile (CPV 79211000-6 Servizi di contabilità); Sottocategoria 10: Supporto specialistico alla rendicontazione (CPV 79211200-8 Servizi di stesura di rendiconti finanziari); Sottocategoria 11: Supporto specialistico in ambito giuridico (CPV 79111000-5 Servizi di consulenza giuridica)

k) Il servizio ha durata, sino alla completa erogazione delle giornate uomo determinate secondo quanto indicato agli articoli 3 e 4 del capitolato allegato, stimata in 20 mesi dalla consegna;

l) Gli altri elementi del servizio sono specificati nel capitolato allegato;

Considerato che:

- a) l'articolo 35 del D.lgs. 50/2016 individua in Euro 209.000,00 la soglia di rilevanza comunitaria per i servizi;
- b) l'articolo 1 comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii.) prevede che stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
- c) che il servizio de quo rientra nell'ambito della summenzionata normativa;
- d) che nell'ambito delle procedure del mercato elettronico è prevista la "Trattativa Diretta" quale modalità di negoziazione che consente all'interno del MEPA di negoziare con un unico operatore economico;

Dato atto che preliminarmente alla trattativa diretta questo Ente, intende comunque effettuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, rotazione e proporzionalità, preliminarmente una indagine di mercato diretta a verificare la disponibilità e le caratteristiche di operatori economici, regolarmente iscritti al MEPA nell'ambito della categoria "Servizi di supporto specialistico" in grado di fornire il summenzionato servizio;

Visti:

- a) lo schema di avviso di indagine esplorativa del mercato preliminare per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), d.l. 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii) - mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di CONSIP S.P.A del servizio di assistenza tecnica a supporto delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività dell'ente parco nazionale dell'isola di pantelleria in tema di gestione finanziaria, organizzazione e procedure amministrative e relativo schema di domanda di partecipazione, allegato sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- b) lo schema di capitolato speciale d'onori allegato sub B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di doverli approvare;

Dato atto che per la procedura de quo è stato acquisito il CIG 8942585697;

Dato atto altresì che la copertura finanziaria del servizio, del valore di Euro 138.057,30 oltre IVA e quindi Euro 168.429,91 Iva compresa, è determinata come segue:

- quanto ad euro 10.211,40 a valere sull'impegno assunto a valere sul capitolo 11035.0 "interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici" con determinazione n. 327 del 29/12/2020

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it



- quanto ad Euro 26.857,08 a valere sul capitolo 11035.0 “interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici” del Bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
- quanto ad Euro 55.000,00 a valere sul capitolo 4730.0 “Spese per servizi di supporto amministrativi contabili fiscali, tecnici legali e finanziari organizzativi del Bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
- quanto ad Euro 50.000,00 a valere sul capitolo 4730.0 “Spese per servizi di supporto amministrativi contabili fiscali, tecnici legali e finanziari organizzativi del Bilancio Pluriennale 2021 -2023 annualità 2022;
- quanto ad Euro 26.361,43 a valere sul capitolo 4730.0 “Spese per servizi di supporto amministrativi contabili fiscali, tecnici legali e finanziari organizzativi del Bilancio Pluriennale 2021 -2023 annualità 2023;

Visto il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

1. di procedere l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), d.l. 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii) -, mediante ricorso alla procedura di trattativa diretta del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di CONSIP S.P.A., del servizio di assistenza tecnica a supporto delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria in tema di gestione finanziaria, organizzazione e procedure amministrative del valore di Euro 138.057,30 oltre IVA e quindi Euro 168.429,91 Iva compresa l'affidamento
2. di procedere, preliminarmente alla trattativa diretta questo Ente, ad effettuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, rotazione e proporzionalità, preliminarmente una indagine di mercato diretta a verificare la disponibilità e le caratteristiche di operatori economici, regolarmente iscritti al MEPA nell'ambito della categoria “Servizi di supporto specialistico” in grado di fornire il summenzionato servizio;
3. di approvare, per le finalità di cui al punto 2, l'avviso di indagine esplorativa del mercato preliminare per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), d.l. 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii) - mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di CONSIP S.P.A del servizio di assistenza tecnica a supporto delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività dell'ente parco nazionale dell'isola di Pantelleria in tema di gestione finanziaria, organizzazione e procedure amministrative e relativo schema di domanda di partecipazione, allegato sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, procedendone alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
4. di approvare lo schema di capitolato speciale d'oneri allegato sub B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
5. Di dare atto che:
 - a) obiettivo del servizio è realizzare un'assistenza tecnica che dia supporto qualificato agli organi di dell'Ente, attraverso un gruppo di lavoro caratterizzato da elevata esperienza nelle materie oggetto di attività, nonché elevata conoscenza del contesto normativo, istituzionale e territoriale di riferimento per l'attuazione delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria.

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it



- b) il servizio si compone di due linee di attività che dovranno essere oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione in sede di presentazione degli stati di avanzamento:
- Linea di attività A) Supporto generale alle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività in tema di gestione finanziaria, organizzazione e procedure amministrative;
 - Linea di attività B) Supporto al RUP per l'attuazione amministrativa, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi per la realizzazione di interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici finanziati dal MITE
- c) Il quadro economico del servizio è quello esposto nel capitolato speciale d'oneri approvato al superiore punto 4;
- d) Il valore del servizio da acquisire è di euro 138.057,30;
- e) i servizi di supporto specialistico da acquisire concernono:
- Linea di attività A)
- Supporto alle attività di programmazione e gestione economico finanziaria dell'Ente;
 - Supporto, in ambito economico - finanziario - contabile, giuridico amministrativo e procedurale, nelle attività di concertazione, programmazione e progettazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione di interventi, programmi e progetti nell'ambito della programmazione dei fondi strutturali, dei fondi nazionali, regionali, e di terzi in genere;
 - Supporto, sotto il profilo giuridico amministrativo, finanziario contabile alle attività di finanziamento delle spese per investimento;
 - Supporto, sotto il profilo giuridico amministrativo, finanziario contabile e tecniche di networking, nelle attività di partenariato pubblico privato;
 - Supporto finalizzato ad ottimizzare l'impostazione e implementazione delle procedure per la realizzazione di programmi, progetti, azioni ed attività dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria;
 - Prestazioni di consulenza legale e gestionale, da estrinsecarsi anche mediante la redazione di schemi di atti e/o elaborati, che supporti l'azione degli uffici dell'Ente all'uopo preposti, in particolare con riferimento a: procedure di attuazione e di spesa per la realizzazione e gestione di programmi/progetti/interventi di pertinenza dell'Ente Parco Nazionale dell'Isola di Pantelleria, con particolare riferimento alle procedure di selezioni pubbliche e gare per pubblici appalti e per le forme di partenariato pubblico privato ammesse dall'ordinamento; sviluppo dei moduli organizzativi e regolamentari interni per l'assunzione e gestione di servizi di interesse generale; sviluppo dei moduli organizzativi e regolamentari interni per l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente e la programmazione e gestione del fabbisogno di personale; procedure e adempimenti connessi all'osservanza della normativa in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza;
- Linea di attività B):
- Supporto al R.U.P. per le attività amministrative, procedurali e contabili relative all'attuazione degli interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici finanziati dal MITE;
 - Supporto al R.U.P. per le attività di monitoraggio e rendicontazione degli interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici finanziati dal MITE
- f) per l'esecuzione del servizio dovrà essere impiegato e espletato da un gruppo di lavoro come meglio specificato nel capitolato speciale d'oneri approvato al superiore punto 4;
- j) I servizi da acquisirsi rientrano nell'ambito della categoria MEPA "Servizi di supporto specialistico" ed in specifico: Sottocategoria 1 - Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale (CPV 75112100-5 Servizi amministrativi per progetti di sviluppo - 75130000-6 Servizi di supporto per il governo) ; Sottocategoria 2 - Supporto specialistico in ambito strategico e



direzionale (CPV 79411000-8 Servizi generali di consulenza gestionale); Sottocategoria 8: Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile (CPV 79211000-6 Servizi di contabilità); Sottocategoria 10: Supporto specialistico alla rendicontazione (CPV 79211200-8 Servizi di stesura di rendiconti finanziari); Sottocategoria 11: Supporto specialistico in ambito giuridico (CPV 79111000-5 Servizi di consulenza giuridica)

k) Il servizio ha durata, sino alla completa erogazione delle giornate uomo determinate secondo quanto indicato agli articoli 3 e 4 del capitolato approvato al superiore punto 4, stimata in 20 mesi dalla consegna;

l) Gli altri elementi del servizio sono specificati nel capitolato approvato al superiore punto 4;

6. di stabilire che la copertura finanziaria dell'importo di Euro 138.057,30 oltre IVA e quindi Euro 168.429,91 Iva compresa, è determinata come segue:

- quanto ad euro 10.211,40 a valere sull'impegno assunto a valere sul capitolo 11035.0 "interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici" con determinazione n. 327 del 29/12/2020
- quanto ad Euro 37.068,48 con impegno di spesa, che contestualmente si assume, a valere sul capitolo 11035.0 "interventi finalizzati alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici" del Bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
- quanto ad Euro 55.000,00 con impegno di spesa, che contestualmente si assume, a valere sul capitolo 4730.0 "Spese per servizi di supporto amministrativi contabili fiscali, tecnici legali e finanziari organizzativi del Bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
- quanto ad Euro 50.000,00 con impegno di spesa, che contestualmente si assume, a valere sul capitolo 4730.0 "Spese per servizi di supporto amministrativi contabili fiscali, tecnici legali e finanziari organizzativi del Bilancio Pluriennale 2021 -2023 annualità 2022;
- quanto ad Euro 26.361,43 con impegno di spesa, che contestualmente si assume, a valere sul capitolo 4730.0 "Spese per servizi di supporto amministrativi contabili fiscali, tecnici legali e finanziari organizzativi del Bilancio Pluriennale 2021 -2023 annualità 2023;

7. di dare atto che all'affidamento del servizio si provvederà, con successiva determinazione, solo in caso di esito positivo della trattativa che sarà avviata sul Mepa con l'operatore economico individuato a seguito della procedura di indagine di mercato; e che, in tal caso il contratto di fornitura sarà perfezionato secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016; fatto salvo che, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali, sia disposta l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sonia Anelli

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art.21 del Dlgs 82/2005*

Pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi:

dal _____ al _____

Ente Parco Nazionale Isola di Pantelleria

Via San Nicola, 5 - 91017 Pantelleria (TP) 0923/569412 - C.F. 93077090814

e.mail: info@parconazionalepantelleria.it - PEC: protocollo@pec.parconazionalepantelleria.it